

Hinweise für die Autoren

Die Verhandlungen des Naturwissenschaftlichen Vereins in Hamburg veröffentlichen wissenschaftliche und populärwissenschaftliche Manuskripte aus dem gesamten Bereich der Naturwissenschaften. Die Verhandlungen sind sowohl eine regionale Zeitschrift für die Mitglieder des Naturwissenschaftlichen Vereins in Hamburg als auch eine international verbreitete wissenschaftliche Zeitschrift. Manuskripte sollten eine dieser Zielgruppen ansprechen.

Alle Manuskripte unterliegen einem Begutachtungsverfahren. Abhängig von den Empfehlungen der Gutachten wird der Redaktionsausschuss ein Manuskript annehmen, ablehnen oder um Änderungen und Ergänzungen bitten.

Sprache

Wissenschaftliche Artikel sollten prinzipiell auf Englisch erscheinen, begründete Ausnahmen sollten mit dem Schriftleiter abgesprochen werden. Populärwissenschaftliche und historische Artikel sowie „Hamburgensien“ sollten prinzipiell auf Deutsch verfasst werden.

Struktur des Manuskripts

Wissenschaftliche Beiträge sollten sich nach der international üblichen Gliederung richten und einen Abstract, Einführung, Material und Methoden, Ergebnisse, Diskussion und ein Schriftenverzeichnis besitzen. Bei populärwissenschaftlichen Artikeln kann die Gliederung dem Thema angepasst werden, eine Einführung sowie ein Schriftenverzeichnis sollten aber prinzipiell vorhanden sein.

Formatierung

Die Autoren werden gebeten, die Manuskripte mit einem gängigen Textverarbeitungsprogramm zu verfassen. Der Text soll linksbündig und 1,5-zeilig, einspaltig formatiert sein. Die Schriftgröße beträgt einheitlich 12 Punkt. *Artnamen* werden kursiv, PERSONENNAMEN in Kapitälchen formatiert. Bitte halten Sie sich bei den Artnamen an die Regeln des International Code of Zoological Nomenclature. Bei der ersten Nennung sollte der komplette Artname (mit Autor und Jahr, Muster: *Gordius aquaticus* LINNÉ, 1758) angegeben werden.

Absätze bekommen keine Leerzeile, sondern sind durch Einzug kenntlich. Nur der erste Absatz eines Kapitels ist linksbündig. Die Seiten werden nummeriert. Fußnoten sollten vermieden werden.

Abbildungsunterschriften und Tabellen mit ihren Überschriften sollten als extra Datei gespeichert werden oder dem Textdokument nach dem Schriftenverzeichnis anhängen.

Startseite

Die erste Seite des Manuskripts enthält Titel, Autoren, Anschriften der Autoren, Kontaktdaten des „Corresponding Author“, einen Kurztitel des Manuskripts sowie Angaben, wie viele Abbildungen und Tabellen zum Manuskript gehören.

Abstract

Die zweite Seite enthält einen Abstract. Bei deutschen Manuskripten soll eine deutsche Zusammenfassung und ein englisch-sprachiger Abstract verfasst werden. Zusammenfassung und Abstract entsprechen sich inhaltlich.

Abbildungen

Abbildungen sollten das maximale Format von 14 x 21 cm haben. Es können Strichzeichnungen, Grafiken oder Fotos verwendet werden. Alle Abbildungen dürfen in keiner anderen Publikation verwendet worden sein oder es muss eine schriftliche Erlaubnis vom entsprechenden Verlag eingeholt werden. Farbabbildungen sind prinzipiell möglich, müssen aber vorher mit dem Schriftleiter abgesprochen werden. Wenn Einzelabbildungen zu Tafeln zusammengestellt werden, ist darauf zu achten, dass die Beschriftung gut leserlich ist. Die Beschriftung der Einzelabbildungen sollte A,B ... lauten. Bei der Kombination von Bild und Text geht oft Bildqualität verloren. Auf höchste Bildqualität ist zu achten. Bitte achten Sie bei Strichzeichnungen auf ausreichende Strichdicke. Bei Problemen stehen wir Ihnen gerne zur Seite.

Schriftenverzeichnis

Im laufenden Text sollen zitierte Schriften als (MÜLLER 2002), (MÜLLER & SMITH 2004) oder (MÜLLER et al. 2006) zitiert werden. Alle zitierten (und nur die zitierten) Schriften werden im Schriftenverzeichnis alphabetisch, mit hängendem Einzug und nach der folgenden Formatvorlage aufgelistet:

Zeitschriftenartikel:

MÜLLER, H.A. (2002): Title of the publication. Zool. Scr. 1: 22-44.

MÜLLER, H.A., KAISER, G. & KÖNIG, H.K. (2006): Title of the publication. Zool. Scr. 1: 22-44.

Buchkapitel:

MÜLLER, H.A. & SMITH, J.P. (2004): Title of chapter. In: Title of book, SCHMIDT, G.F. & MILLER, A.B. (eds.). Springer, Berlin.

Buch:

MÜLLER, H.A. (2003): Title of the book. Oxford University Press, Oxford.

Einreichen des Manuskripts

Manuskripte können entweder per Post oder elektronisch per email beim Schriftleiter eingereicht werden. Bei Einsendung per Post werden drei Ausdrücke des Manuskripts erbeten, bei Einsendung per email sollen Textdatei und Abbildungsdateien getrennt als Anhänge eingeschickt werden. Abbildungen sollten als nicht zu große pdf-Dateien geschickt werden (empfohlen werden Kopien der Originaldateien, die als kleine Datei gespeichert werden). Bei Fragen stehen wir gerne zur Verfügung.